



COPIA

Deliberazione n. 64

COMUNE DI ZOVENCEDO

PROVINCIA DI VICENZA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO E DETERMINAZIONE NUOVI IMPORTI DEI DIRITTI DI SEGRETERIA DEFINITI AI SENSI DELL'ART. 10 COMMA 10 DELLA LEGGE 19.03.1993, N. 68

L'anno **duemilaventi** il giorno **quindici** del mese di **dicembre** alle ore **19:00** nella sala delle adunanze, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Eseguito l'appello è quanto segue:

	Presenti /Assenti
Marchesini Stefania	P
Tognetto Milena	P
Gaspari Romano	P

Presenti n. 3 - Assenti n. 0

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Bonsanto Costanzo.

Il Presidente sig. Marchesini Stefania nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha adottato il provvedimento entro riportato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'Ufficio Tecnico, Area Edilizia Privata-Urbanistica, emette provvedimenti specifici per le varie attività edilizie e produttive svolte per la valutazione di istanze e in particolare per la gestione dei procedimenti di natura urbanistico-edilizia, ambientale e inerenti alle attività economiche, per i quali necessita la corresponsione dei diritti di segreteria;

VISTO che nell'ambito di queste attività vengono rilasciate copie di atti conservati in archivio;

VISTO che a seguito del D.L. 18.01.1993 n. 8, convertito con modificazioni nella Legge 19.03.1993 n. 68, che ha istituito i diritti di segreteria, i cui proventi sono destinati esclusivamente agli Enti Locali;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 09.06.2006, esecutiva ai sensi di legge, con cui sono state approvate le modifiche ai diritti di segreteria relativi alle pratiche dell'Ufficio Tecnico;

RAVVISATA l'opportunità di aggiornare gli importi dei diritti di segreteria e dei diritti istruttori di cui si è detto, rimasti immutati, determinando nel contempo i diritti e i rimborsi spese per l'attività istruttoria relativa a fattispecie all'epoca non previste e introdotte nell'ordinamento con successive norme ed esattamente:

- la SCIA (in parziale sostituzione della Denuncia di Inizio Attività) ai sensi dell'art. 19 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- la Comunicazione Inizio Attività Edilizia Libera (CIL e CILA) ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 380/2000;
- le pratiche che transitano dallo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) come previsto dal D.P.R. 07.09.2010 n. 160;

RITENUTO indispensabile istituire un tariffario aggiornato dei diritti di segreteria e dei diritti istruttori, da intendersi questi ultimi quali rimborsi per le spese sostenute dal Comune in misura sempre maggiore, in quanto le nuove modalità semplificate dei procedimenti, la necessità di organizzare un efficiente sistema di controllo sulle attività e le disposizioni in materia di Amministrazione Digitale hanno comportato la creazione di un sistema complesso dedicato alla gestione delle procedure amministrative;

RITENUTO, nel contempo, necessario procedere anche ad una puntuale revisione e integrazione dei diritti di segreteria in materia ambientale, edilizia, urbanistica, e inerenti alle attività economiche, in considerazione dei cambiamenti al sistema degli atti e procedimenti edilizi, delle novità in ordine alla presentazione delle pratiche e dei riferimenti normativi;

CONSIDERATO, inoltre, che l'elevato numero delle istanze di accesso agli atti rende necessario disciplinare l'accesso documentale ai titoli edilizi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 24 della Legge n. 241/1990, con la possibilità di richiedere, oltre al costo di riproduzione delle copie degli atti, anche diritti di ricerca e visura;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 - "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche e integrazioni;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1) per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, di applicare, a far data dalla presente deliberazione, per tutti gli atti rilasciati dall'Area Tecnica i diritti di segreteria e istruttori (SUAP e SUE) come segue:

Certificati di destinazione urbanistica previsti dall'art. 30 del D.P.R. n. 380/2001

- fino a 10 mappali	euro	55,00
- oltre i 10 mappali	euro	70,00
- sovrapprezzo per urgenze con rilascio entro 5 gg lavorativi dalla richiesta	euro	15,00

Certificati vari

- semplici	euro	55,00
- con sopralluogo	euro	70,00

Nulla osta movimenti di terreno	euro	55,00
--	------	-------

Segnalazione Certificata di Agibilità ex artt. 24 del D.P.R. n. 380/2001 euro 55,00

Accesso agli atti per ricerche d'archivio e estrazione copia documenti pratiche edilizie

- primo edificio euro 15,00
- edifici successivi euro 5,00

Permessi di Costruire

- non onerosi euro 200,00
- soggetti a vincoli idrogeologici e paesaggistici euro 250,00
- onerosi 10% degli oneri, con un minimo di euro 200,00 ed un massimo di euro 500,00

S.C.I.A. (artt. 22 e 23 del D.P.R. n. 380/2001)

- non onerose euro 100,00
- onerose 10% degli oneri, con un minimo di euro 100,00 ed un massimo di euro 500,00

C.I.L.A. (art. 6-bis del D.P.R. n. 380/2001) **C.I.L.** (art. 6, comma 1, lett. e-bis) euro 70,00

Piani Urbanistici Attuativi (P.U.A.) euro 500,00

Pratiche Attività Produttive euro 100,00

- 2) di stabilire che i diritti di segreteria per la presentazione di istanze a mezzo SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive) dovranno fare riferimento agli importi determinati con la presente deliberazione, in relazione alla tipologia dell'istanza inviata;
- 3) di precisare che la presente deliberazione sostituisce tutti i precedenti atti che hanno istituito o modificato i diritti di segreteria;
- 4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con successiva e separata votazione unanime espressa per alzata di mano, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Pareri resi dai Responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo n. 267 del 18 agosto 2000.

AREA INTERESSATA VISTO: Parere favorevole per la regolarità tecnica amministrativa	IL RESPONSABILE F.to Mussolin Massimo
AREA FINANZIARIA VISTO: Parere favorevole per la regolarità contabile	IL RESPONSABILE F.to Mattiello Manuela

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Marchesini Stefania

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Bonsanto Costanzo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che il presente verbale della sujestesa deliberazione viene pubblicata dal al all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000.

Zovencedo, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Bonsanto Costanzo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio che la presente deliberazione, per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000, è divenuta esecutiva in data: .

Zovencedo, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Bonsanto Costanzo

Copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo.

Zovencedo, li

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Atto prodotto e sottoscritto in forma digitale (L. 28/12//1995 n 549 art. 1 c 87)