

Allegato “F” - Scheda valutazione comportamenti e competenze personale in categoria A

Competenze da valutare	Mai	In una sola occasione (1) Raramente (2)	In modo discontinuo	Regolarmente	Sempre, anche in situazioni difficili
Sa lavorare bene nell’ambito di regole e procedure definite	0	1/2	3	4	5
Sa rispettare le responsabilità assegnate	0	1/2	3	4	5
Sa applicare iniziative nuove, proposte da altri	0	1/2	3	4	5
Sa affrontare imprevisti limitati nell’intensità e nel tempo	0	1/2	3	4	5
Sa rispondere alle sollecitazioni di aggiornamento provenienti da altri	0	1/2	3	4	5
Sa identificare e scomporre i problemi all’interno di situazioni non complesse	0	1/2	3	4	5
Sa rispondere con efficacia alle richieste degli utenti	0	1/2	3	4	5
E’ in grado di non generare conflitti o situazioni di disagio nel suo ambiente lavorativo	0	1/2	3	4	5
Sa lavorare efficacemente in una gamma di situazioni diverse se sostenuto dall’esterno	0	1/2	3	4	5
Sa programmare il proprio lavoro su un breve arco temporale e seguendo indirizzi prefissati	0	1/2	3	4	5
Sa rispettare le regole dell’Ente	0	1/2	3	4	5
Rispetta i tempi stabiliti	0	1/2	3	4	5
Svolge i compiti in modo accurato e con impegno	0	1/2	3	4	5
TOTALE					

Barrare con una crocetta il punteggio da attribuire

La valutazione sarà effettuata secondo una scala da 1 a 5 come di seguito riportata:

mai: 0; in una sola occasione: 1; raramente: 2; in modo discontinuo: 3; regolarmente: 4; sempre anche in situazioni difficili: 5

Il totale complessivo attribuito verrà proporzionalmente rapportato al punteggio massimo teoricamente realizzabile (65).

Massimo assegnabile 65 punti – Totale da scheda ___/40, equivalente ad un punteggio di ___/40.

Punteggio Totale ___/100 Giudizio Finale: _____

Il Responsabile