

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TRENTIN BARBARA**
Indirizzo **VIA SANTIELLA 33 36020 Zovencedo VI**
E-mail **barbara_egidio@virgilio.it**

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 23/07/1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2003 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro BISAZZA ALTE DI MONTECCHIO MAGGIORE VI
- Tipo di azienda o settore VETRO INDUSTRIA
- Tipo di impiego IMPIEGATA
- Principali mansioni e responsabilità UFFICIO MAGAZZINO GESTIONE SCARICO MERCE E UBICAZIONE MATERIALE
- Date (da – a) 1999 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SADI ORGIANO VI
- Tipo di azienda o settore INDUSTRIA PAVIMENTI TECNICI SOPRAELEVATI
- Tipo di impiego IMPIEGATA
- Principali mansioni e responsabilità GESTIONE CARICO E SCARICO MERCI E ORGANIZZAZIONE CANTIERI
- Date (da – a) 1997 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COOPSEMENTI
- Tipo di azienda o settore OPERAIA STAGIONALE
- Tipo di impiego PROVE DI GERMINABILITÀ
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro amc
- Tipo di azienda o settore Vendita al dettaglio
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO TECNICO U MASOTTO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita RAGIONIERA

- Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE FRANCESE

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
E ELEMENTARE
ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buona capacità di socializzare con persone di diversa cultura sviluppata lavorando come rappresentante e occasionalmente in ristoranti.

Uno sport come il calcio mi ha aiutato a lavorare in squadra e una disciplina come il Karate all'autocontrollo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ho gestito assieme a mio marito un ristorante e questo richiede decisamente capacità organizzative.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso basilare del pc.
Buona dattilografia

PATENTE O PATENTI

A B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI